

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ.
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАЗАНЦЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

с. Казанцево

от 18.05.2022 г.

№ 4-25

Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности «Казанцевский сельсовет Шушенского района Красноярского края», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

На основании протеста прокуратуры Шушенского района, в соответствии со ст. 14.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Казанцевского сельсовета, Казанцевский сельский Совет депутатов Решил:

1. Утвердить «Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности «Казанцевский сельсовет Шушенского района Красноярского края», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»».

2. Решение Казанцевского сельского Совета депутатов от 22 мая 2020 года № 8/19 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО «Казанцевский сельсовет», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) в местном периодическом издании «Вестник села»

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Казанцевского сельсовета.

Председатель
Казанцевского сельского
Совета депутатов

С.Н. Найдёнов

Глава Казанцевского сельсовета

С.А. Мясников

Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края», (далее – имущество), свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Перечень), с возможностью его отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.2. Формирование, ведение и обязательное опубликование Перечня осуществляет администрация Казанцевского сельсовета (далее – уполномоченный орган).

II. Формирование Перечня

2.1. Формирование Перечня, внесение в него изменений осуществляется администрацией Казанцевского сельсовета, на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Красноярского края, (далее – предложение).

2.2. В Перечень вносятся сведения об имуществе (в том числе земельных

участках, зданиях, строениях, сооружениях, нежилых помещениях, оборудовании, машинах, механизмах, установках, транспортных средствах, инвентаре, инструментах), соответствующем следующим критериям:

1) имущество входит в состав имущества муниципальной казны администрации «Казанцевский сельсовет Шушенского района Красноярского края», либо передано в оперативное управление муниципальным учреждениям и в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным предприятиям «Казанцевский сельсовет Шушенского района Красноярского края» в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

3) отсутствует принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации «Казанцевский сельсовет Шушенского района Красноярского края» решение об использовании имущества;

4) имущество не ограничено в обороте;

5) имущество не является объектом религиозного назначения;

6) имущество не является объектом незавершенного строительства;

7) имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества «Казанцевский сельсовет Шушенского района Красноярского края», за исключением имущества, подлежащего отчуждению в частную собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

8) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

9) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

10) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3. Сведения об имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.4. Поступившее предложение регистрируется в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления в администрацию Казанцевского сельсовета.

Администрация Казанцевского сельсовета в срок не более 30 календарных дней со дня регистрации предложения рассматривает его и направляет лицу, предоставившему предложение, письменный ответ о включении сведений об

имуществе в Перечень, исключении сведений об имуществе из Перечня или об отказе в случае несоответствия критериям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил.

2.5. Основаниями для исключения сведений об имуществе из Перечня являются:

1) списание имущества в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Казанцевского сельсовета;

2) гибель или уничтожение имущества;

3) прекращение права собственности муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края, на имущество по решению суда и в иных случаях и порядке, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законами;

4) не поступление обращений на предоставление имущества во владение и (или) в пользование от субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в течение двух лет со дня включения имущества в Перечень;

5) принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Казанцевского сельсовета решение об ином порядке использования имущества (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.6. Перечень утверждается постановлением администрации Казанцевского сельсовета.

III. Ведение Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется администрацией Казанцевского сельсовета в электронной форме и на бумажном носителе.

3.2. Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня имущества, осуществляется в течение 30 календарных дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества сельского поселения Выкатной.

3.3. Дополнение Перечня имуществом осуществляется ежегодно до 1 ноября текущего года.

3.4. Изменение сведений об имуществе Перечня, исключение сведений об имуществе из Перечня, осуществляется на основании постановления администрации Казанцевского сельсовета.

3.5. Сведения об утвержденном Перечне имущества, а также об изменениях, внесенных в Перечень, подлежат представлению администрацией Казанцевского сельсовета в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в сроки, порядке и форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

IV. Порядок обязательного опубликования Перечня

4.1. Перечень, изменения в Перечень подлежат обязательному опубликованию в установленном порядке и размещению в сети интернет на официальном сайте администрации Казанцевского сельсовета, в местном периодическом издании «Вестник села», в срок не более 10 рабочих дней со дня издания соответствующего постановления администрации Казанцевского сельсовета.